



Muziekvereniging

Prins Bernhard Emst

Huishoudelijk reglement Muziekvereniging Prins Bernhard

Versie 2026



Muziekvereniging Prins Bernhard Emst

Artikel 1 Algemeen

- 1.1 Dit Huishoudelijk reglement is een aanvulling op de statuten van Muziekvereniging Prins Bernhard zoals beschreven in artikel 16 'Reglementen' van de statuten. Wijziging van dit Huishoudelijk Reglement heeft goedkeuring nodig van de Algemene ledenvergadering. Bij wijziging worden de regels gevolgd van art. 14, 'Stemprocedure' van de statuten.
- 1.2 In alle gevallen van onvolledigheid van het Huishoudelijk reglement beslist het bestuur.
- 1.3 Naast dit Huishoudelijk Reglement kent Prins Bernhard ook;
 - een Gedragscode waarin is vastgelegd hoe verwacht wordt dat we met elkaar omgaan. Dit geldt zowel voor leden onderling, als ook voor dirigenten en docenten. De Gedragscode regelt ook de aanstelling van de Vertrouwens Contact Personen;
 - een Richtlijn Muziek maken bij Prins Bernhard waarin aan (ouders van) nieuwe leden de werk- en handelwijze van Prins Bernhard wordt uitgelegd;
 - een Privacy Verklaring waarin aangegeven is hoe Prins Bernhard omgaat met het verzamelen, opslaan en bewaren van persoonsgegevens.

Voor de vaststelling van de hier genoemde documenten geldt ook hetgeen opgenomen in artikel 1.1 van dit Huishoudelijk Reglement.

- 1.4 Dit Huishoudelijk Reglement alsmede de documenten genoemd in artikel 1.3 van dit reglement vind u op <https://www.prinsbernhardemst.nl/>

Artikel 2 Lidmaatschap

- 2.1 Wie lid wil worden moet zich bij het bestuur van de vereniging aanmelden. De inschrijving vindt plaats middels een inschrijfformulier dat verkrijgbaar is bij de secretaris. Bij aanmelding ontvangt het potentieel lid onderhavig Huishoudelijk Reglement, De Gedragscode van Prins Bernhard en de richtlijn Muziek maken bij Prins Bernhard. Het lidmaatschap gaat in na inlevering van het getekende inschrijfformulier. Met inlevering van het inschrijfformulier geeft het lid aan akkoord te gaan met de en kennis te hebben genomen van genoemde documenten.
- 2.2 Leden worden geacht deel te nemen aan alle muzikale en alle andere activiteiten van de vereniging. Bij verhindering dient men zich tijdig af te melden bij het bestuur.
- 2.3 Het bestuur stelt in overleg met de dirigenten vast, of de plaatsing van een lid binnen het opleidings- of harmonieorkest en binnen de door het lid gewenste sectie, mogelijk is.
- 2.4 Ingeval van aanmelding van een lid zonder, of met slechts een beperkte, muzikale opleiding vindt eerst muzikale opleiding plaats. De vereniging betaalt een deel van de opleidingskosten voor leden tot 18 jaar. Dit onder voorbehoud dat de studieresultaten in lijn zijn met de verwachtingen en verlopen via het opleidingsschema dat is opgenomen in de richtlijn Muziek maken bij Prins Bernhard die bij het aangaan van het lidmaatschap is verstrekt. Verloopt de opleiding niet volgens de verwachtingen dan kan het bestuur besluiten de bijdrage van de vereniging in de opleidingskosten te laten vervallen.
- 2.5 Opzegging van het lidmaatschap wordt omschreven in artikel 5 van de statuten. Opzegging dient schriftelijk te geschieden aan de secretaris met inachtneming van een opzegtermijn van vier weken. Bij opzegging is restitutie van betaalde contributie van het lopende kwartaal niet van kracht.
- 2.6 Bij beëindiging van het lidmaatschap dient het lid terstond eventueel nog openstaande financiële verplichtingen te voldoen en alle eigendommen van de vereniging schoon in te leveren bij de daarvoor aangewezen personen.



Muziekvereniging Prins Bernhard Emst

Artikel 3 Communicatie

- 3.1 Aan het begin van het kalenderjaar wordt een blad uitgegeven voor leden en donateurs. De redactie van dit blad is een werkgroep zoals bedoeld in artikel 9.3 van dit Huishoudelijk reglement.
- 3.2 Mededelingen aangaande de vereniging worden aan de diverse geledingen gedaan tijdens de repetities en/of via afgesproken digitale communicatiemiddelen (e-mail, whatsapp e.d.)

Artikel 4 Contributie

- 4.1 De verschuldigde contributie van Muziekvereniging Prins Bernhard is afhankelijk van de leeftijd van het lid. Bij het bereiken van de 18e verjaardag betaalt men de contributie voor een 'volwaardig lid' ongeacht het orkest waar men op dat moment in speelt.
Maken meer dan 2 jeugdleden uit één gezin, wonend op hetzelfde adres, deel uit van de vereniging dan geldt een gezinsreductie. Het derde jeugdlid 25%, vierde jeugdlid 50% en een vijfde jeugdlid 75% reductie.
- 4.2 De contributie wordt per kwartaal vooraf betaald, in principe door automatische incasso na machtiging.
- 4.3 De hoogte van de contributie wordt vastgesteld door de Algemene ledenvergadering. Prins Bernhard verhoogt in principe elk jaar de contributie met het percentage van de algemene stijging van de kosten in Nederland; uiteraard wel na vaststelling van het nieuwe contributiebedrag in de ledenvergadering.
- 4.4 De exacte hoogte van de contributie wordt jaarlijks aan de leden bekendgemaakt en vermeld op de website.

Artikel 5 Lesgeld

- 5.1 Prins Bernhard vergoedt 20% van het lesgeld van haar jeugdleden tot en met het kwartaal waarin men 18 jaar wordt. Daarna is men voor Prins Bernhard geen 'jeugdlid' meer en betaal je de volledige contributie- en les gelden.

Artikel 6 Repetities

- 6.1 De repetitietijden van het Harmonieorkest zijn: donderdagavond van 19:30 - 22:00 uur.
De opleidingsorkesten De Opmaat en Het Opleidingsorkest repeteren op vrijdagmiddag / -avond om resp. 17.15 en 18.00 uur. Van elk lid van deze geledingen wordt verwacht op de aanvangstijd van de repetitie aanwezig te zijn.
- 6.2 Bij verhindering van het (gedeeltelijk) bijwonen van een repetitie, is elk musicerend lid verplicht zich af te melden bij de daarvoor aangewezen personen.
- 6.3 Ingeval van regelmatig verzuim zal het betreffende lid daarop door het bestuur aangesproken worden.

Artikel 7 Instrumenten

- 7.1 Binnen het bestuur is iemand voor het instrumentarium verantwoordelijk.
- 7.2 Elk lid heeft de mogelijkheid een instrument te lenen van de vereniging. Dit dient dan alleen gebruikt te worden ten dienste van de vereniging. Bij elk ander gebruik moet vooraf goedkeuring verleend worden door het bestuur
- 7.3 Het instrument in bruikleen dient op zorgvuldige wijze behandeld te worden. Eventuele schade aan het instrument, veroorzaakt door onzorgvuldig gebruik, valt onder de verantwoordelijkheid van het lid. Het is dan ook wenselijk om het instrument onder te brengen in een WA verzekering door het lid of zijn of haar ouders/verzorgers.



Muziekvereniging Prins Bernhard Emst

- 7.4 Natuurlijk kan er met een muziekinstrument altijd 'een ongelukje' gebeuren en kan het instrument kapot gaan. Als dat het geval is kun men met de instrumentbeheerder van Prins Bernhard contact opnemen om het instrument te laten repareren. Indien men een WA verzekering heeft, verwacht Prins Bernhard dat men deze aanschrijft om de schade vergoed te krijgen.
- 7.5 Reparaties of 'groot onderhoud' aan instrumenten in bruikleen worden in overleg met het bestuur gedaan.
- 7.6 Bij reparatie van een eigen instrument van een lid kan de helft worden betaald door de vereniging. Dit ter beoordeling door het bestuur.

Artikel 8 Uniformen en kleding jeugd

- 8.1 Binnen het bestuur is iemand verantwoordelijk voor de uniformen en de kleding gedragen door de jeugd- en opleidingsorkesten van Prins Bernhard.
- 8.2 Het uniform en de kleding krijgt een lid in bruikleen. Het dient op een juiste zorgvuldige wijze behandeld en schoon gehouden te worden. Bij onzorgvuldig omgaan met het uniform of delen ervan valt de schade onder verantwoordelijkheid van het lid. Het is dan ook wenselijk om het uniform onder te brengen in een WA verzekering door het lid of zijn of haar ouders/verzorgers. Ingeval (delen van) het uniform of kleding niet meer passen of anderszins niet meer voldoen wordt in overleg met de beheerder en het bestuur gekeken naar vervanging of vernieuwing.
- 8.3 Voorschriften over het dragen van het uniform worden voor een optreden op de repetitie voorafgaande aan het optreden of via de vastgestelde communicatiemiddelen door het bestuur aangegeven.

Artikel 9 Algemene ledenvergadering

- 9.1 De Algemene ledenvergadering vindt plaats conform hetgeen daarover is opgenomen in de Statuten van Prins Bernhard
- 9.2 De Algemene ledenvergadering benoemt een kascommissie. De kascommissie bestaat uit 2 personen aangevuld met één reserve. Ieder jaar treedt het langstzittende lid af. Het aftredende lid wordt opgevolgd door de reserve en er wordt een nieuwe reserve benoemd.
- 9.3 Het bestuur kan de Algemene ledenvergadering voorstellen commissies of werkgroepen van leden in te richten voor een specifieke activiteit of bepaalde werkzaamheden. Voorbeelden (niet limitatief) zijn: de redactie van Notengebalk, de sponsorcommissie, de concertcommissie en de feestcommissie.

Artikel 10 Muziekcommissie

- 10.1 Meer formeel dan de commissies bedoeld in art 9.3 is de Muziekcommissie. De Algemene ledenvergadering benoemt voor het harmonieorkest een muziekcommissie bestaande uit leden van het orkest. De leden hebben een zittingstermijn van 5 jaar en treden altemnerend af om de continuïteit te bewaren. De commissie is samen met de dirigent verantwoordelijk voor de keuze van de bladmuziek.
- 10.2 De bladmuziek wordt door Prins Bernhard digitaal beheerd.
- 10.3 Leden krijgen bladmuziek in digitale vorm ter beschikking gesteld. De leden zijn er zelf verantwoordelijk voor de bladmuziek te printen of deze via bijvoorbeeld een tablet beschikbaar te hebben. Elk lid is verplicht, de uitgedeelde stukken, bundels of boekwerken, zorgvuldig te bewaren en niet te beschadigen.
- 10.4 De beschikbare muziek mag in geen geval, digitaal of in hardcopy door een lid ter beschikking gesteld worden van derden. Dit vanwege de copyrights op bladmuziek.



Muziekvereniging Prins Bernhard Emst

Artikel 11 Donateurs en sponsoren

- 11.1 De minimum bijdrage van de donateurs alsmede de mogelijkheden voor sponsoring worden door het bestuur vastgesteld. Dit in overleg met de sponsorcommissie indien deze is ingesteld.
- 11.2 Donateurs en sponsoren hebben gratis toegang tot het jaarlijks (winter)concert. Deze toegang geldt voor twee personen.